



DISCIPLINARE DI GARA

RELATIVO ALLA CONDUZIONE E MANUTENZIONE
ORDINARIA DELL'IMPIANTO ELETTRICO, DELLE
AUTOMAZIONI, DEGLI IMPIANTI D'ALLARME, ALLARMI
INCENDIO E VIDEOSORVEGLIANZA

**CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO ELETTRICO, DELLE AUTOMAZIONI,
DEGLI IMPIANTI D'ALLARME, ALLARMI INCENDIO E VIDEOSORVEGLIANZA DELL'ISTITUTO
ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELL'ABRUZZO E DEL MOLISE "G. CAPORALE"**

INDICE

PREMESSE	1
Art. 1 - Documento di gara unico europeo (DGUE)	1
Art. 2 – Insussistenza di motivi di esclusione.....	1
Art. 3 – Requisito di idoneità professionale	1
Art. 4 – Capacità economica e finanziaria e livelli minimi richiesti.....	2
Art. 5 – Capacità tecnica e professionale e livelli minimi richiesti.....	2
ART. 5 bis - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO	2
Art. 6 – Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	2
Art. 7 – Altre dichiarazioni.....	3
Art. 8 – Subappalto	3
Art. 9 – Termine di presentazione delle offerte.....	3
Art. 10 – Modalità di presentazione dell’offerta.....	4
Art. 11 – Cause di esclusione	6
Art. 12 – Chiarimenti.....	6
Art. 13 – Criterio di aggiudicazione	6
Art. 14 – Modalità di affidamento e criteri di aggiudicazione.....	7
Art. 15 – Svolgimento della gara	9
Art. 16 – Verifica documentazione amministrativa.....	9
Art. 17 – Valutazione tecnica.....	10
Art. 18 – Apertura delle buste contenenti le offerte economiche	10
Art. 19 - Aggiudicazione	11
Art. 20 – Stipula	11
Art. 21 – Rinvio	12
Art. 22 – Pubblicazioni ex art. 29 - secondo periodo - D. Lgs. n. 50/2016	12
Art. 23 – Altre norme	12
Art. 24 – Informativa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 coordinato con il D.lgs 101/2018	12

PREMESSE

con deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 7 giugno 2021 si stabiliva di affidare il servizio per la conduzione e manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico, delle automazioni, degli impianti d'allarme, allarmi incendio e videosorveglianza degli edifici di proprietà e competenza dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G.Caporale" (di seguito anche "Istituto" o "stazione appaltante").

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma di "eprocurement" dell'Istituto, conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del D.Lgs. 18 aprile 2016 e ss.mm.ii, n. 50, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii..

L'utilizzo della piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutte le istruzioni ivi contenute, dei termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze previste dal presente disciplinare di gara, dalla lettera di invito, del capitolato speciale di appalto, dalle schede tecniche e dagli allegati tutti.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema e, quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale da parte del Rappresentante Legale o altro soggetto munito di procura.

Art. 1 - Documento di gara unico europeo (DGUE)

Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., le dichiarazioni previste nel presente disciplinare di gara concernenti le informazioni sull'operatore economico partecipante, l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed i criteri di selezione di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 vanno rese dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente, utilizzando l'allegato "Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo (DGUE)" e seguendo le istruzioni ivi contenute.

A tal proposito, si rinvia a quanto stabilito nelle "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara univo Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*".

Art. 2 – Insussistenza di motivi di esclusione

Al fine di dimostrare l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla procedura di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, i concorrenti dovranno produrre, secondo quanto previsto ai successivi articoli, apposite dichiarazioni ai sensi del D.P.R n. 445/2000, rilasciate dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente.

Tali dichiarazioni vanno rese **compilando la Parte III, paragrafi A), B), C), D) in tutti i relativi campi** dell'allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo (DGUE) – Allegato A - seguendo le istruzioni ivi contenute e concernenti, precisamente:

- Sezione A) Motivi di esclusione legati a condanne penali
- Sezione B) Motivi di esclusione legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali
- Sezione C) Motivi di esclusione legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali
- Sezione D) Altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale

Art. 3 – Requisito di idoneità professionale

Al fine di dimostrare il possesso del requisito di partecipazione alla gara di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti dovranno produrre, apposite

dichiarazione ai sensi del D.P.R n. 445/2000, rilasciata dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente da cui risultino gli estremi di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio industria, artigianato ed agricoltura, in Albi (in caso di Consorzi o Cooperative sociali) o Registro professionale del Paese di residenza.

Tale dichiarazione va resa **compilando la Parte IV, Sezione A “Idoneità”** dell’allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo, seguendo le istruzioni ivi contenute.

Il possesso del requisito è richiesto a pena di esclusione.

Art. 4 – Capacità economica e finanziaria e livelli minimi richiesti

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara relativi alla capacità economica e finanziaria di cui all’art. 83, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti dovranno produrre quale mezzo di prova, **almeno n. 1 idonea dichiarazione bancaria**. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado di presentare le referenze richieste, dovrà innanzitutto specificarne i motivi ed inoltre dovrà presentare copia autentica dell’ultimo bilancio approvato, corredato dalla relazione del Collegio Sindacale, ove esistente. La stazione appaltante si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per ravvisare se risulta soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria di cui al presente punto.

Il possesso del requisito è richiesto a pena di esclusione.

Art. 5 – Capacità tecnica e professionale e livelli minimi richiesti

Al fine di dimostrare il possesso del requisito di partecipazione alla gara relativo alla capacità tecnica e professionale di cui all’art. 83, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n.50/2016, i concorrenti dovranno produrre quale mezzo di prova, apposita dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente relativa all’elenco di **almeno n. 1 (un) principale servizio di manutenzione impianti elettrici** effettuato negli ultimi tre anni dalla data di invito, con l'indicazione della descrizione, degli importi, delle date e dei destinatari (strutture pubbliche o private);

Tale dichiarazione va resa **compilando la Parte IV, Sezione C “Capacità tecniche e professionali”, cella 1b)** dell’allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo, seguendo le istruzioni ivi contenute.

Il possesso del requisito è richiesto a pena di esclusione.

ART. 5 bis - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

L’impresa concorrente è obbligata, a pena di esclusione ad effettuare un sopralluogo sulle strutture oggetto dell’appalto, **previa richiesta da inoltrarsi** al seguente indirizzo di posta elettronica patrimonio@zs.it, a seguito del quale sarà edotta di ogni situazione e condizione degli impianti declinando sin dal momento del sopralluogo stesso ogni eccezione o rilievo sugli impianti stessi. A comprova del sopralluogo verrà rilasciato apposito attestato di sopralluogo da allegare ai documenti amministrativi in sede di offerta.

Art. 6 – Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura ex art. 80 del Codice comprovati all'atto dell'iscrizione/abilitazione all'albo presente nella piattaforma, potrà essere verificato dalla stazione appaltante in qualsiasi momento, durante il corso dell'esecuzione del contratto.

Art. 7 – Altre dichiarazioni

1) Al fine della partecipazione alla gara sono altresì richieste ulteriori dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 rilasciate dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente, concernenti una serie di informazioni sull'operatore economico partecipante.

Tali dichiarazioni vanno rese **compilando la Parte II, paragrafi A), B), C), D) nei campi di interesse** dell'allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo, seguendo le istruzioni ivi contenute e concernenti, precisamente:

- Sezione A) Informazioni sull'operatore economico
- Sezione B) Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico
- Sezione C) Informazioni sull'affidamento sulla capacità di altri soggetti (Avvalimento eventuale)
- Sezione D) Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento (Subappalto).

2) L'operatore economico dovrà, inoltre dichiarare di utilizzare personale opportunamente addestrato ed in possesso della prescritta abilitazione professionale PES o PAV.

Art. 8 – Subappalto

In caso di ricorso all'istituto del subappalto di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, dovranno essere prodotte:

- a) dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, rilasciata dal legale rappresentante del concorrente o da persona abilitata ad impegnare legalmente lo stesso, con cui si manifesti l'intenzione di ricorrere all'istituto del subappalto, con la elencazione delle **attività che si intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto**. In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante non potrà concedere autorizzazione al subappalto.

Tale dichiarazione va resa compilando la Parte II, Sezione D "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento dell'allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo, seguendo le istruzioni ivi contenute.

Art. 9 – Termine di presentazione delle offerte.

L'intera documentazione relativa alla partecipazione alla gara dovrà pervenire, a pena l'esclusione entro il termine di presentazione delle offerte indicato nella piattaforma telematica.

Oltre il detto termine non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente.

Art. 10 – Modalità di presentazione dell'offerta

L'operatore economico partecipante dovrà inviare la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica dell'Istituto, entro il termine previsto sulla piattaforma stessa.

L'invio dell'offerta comporta l'accettazione incondizionata delle condizioni particolari di contratto, della documentazione e delle condizioni presenti sulla piattaforma di "eprocurement".

Si riporta, qui di seguito la documentazione da inserire sulla piattaforma con le modalità in essa previste.

Busta telematica A "Documentazione amministrativa":

- 1) **DGUE compilato con tutte le dichiarazioni richieste di cui agli articoli precedenti.**
- 2) **"Patto di Integrità."**, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 999 del 30 dicembre 2016, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da persona abilitata ad impegnarlo legalmente per accettazione integrale ed incondizionata di quanto in esso contenuto. Per quanto non disciplinato dal Patto di integrità si rinvia al "Codice di comportamento dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G.Caporale"", pubblicato sul sito internet dell'Istituto alla Sezione "Trasparenza", al rispetto del quale sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese che realizzano opere in favore di questa Amministrazione.
- 3) **Attestato di sopralluogo (vedi art. 5 bis)**
- 4) attestazione di avvenuto pagamento del contributo previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 20,00 (venti/00), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 e da pagare secondo quanto previsto nella delibera n. 1197 del 18 dicembre 2019 del Consiglio dell'Autorità e in osservanza alle istruzioni operative pubblicate sul sito della stessa Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossione.html>. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di detto contributo è causa di esclusione dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005.
- 5) Il presente documento sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico per accettazione delle condizioni in esso riportate.
- 6) la lettera di invito sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico per accettazione delle condizioni in esso.

Busta telematica B "Documentazione tecnica":

- 1) **"Relazione tecnica"**.

La relazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, sulle modalità di svolgimento del servizio oggetto di gara.

La relazione tecnica dovrà essere articolata per punti secondo i criteri e sub-criteri di cui al successivo art. 14, non dovrà superare le 10 facciate di pagine formato A4, carattere Arial, dimensione 12, dovrà essere numerato progressivamente ed accompagnato da dichiarazione dell'offerente indicante la numerazione complessiva e l'elenco dei documenti presentati.

La relazione tecnica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente, almeno nell'ultimo foglio.

Si precisa che quanto verrà indicato nella documentazione presentata costituisce impegno formale per l'appaltatore nell'esecuzione del servizio aggiudicato.

Si raccomanda alle imprese partecipanti di attenersi, nell'elaborazione del progetto tecnico, a quanto specificamente richiesto negli atti di gara.

In particolare si raccomanda di evitare la redazione di progetti prolissi con contenuti non rispondenti a quanto richiesto e l'esposizione di informazioni di carattere generale.

Ogni riferimento nella documentazione tecnica ad elementi in qualsiasi modo attinenti ai prezzi offerti o alla percentuale di ribasso offerta, sarà considerata causa di esclusione e ciò al fine di garantire la segretezza dell'offerta.

Al fine di consentire all'Istituto di poter garantire l'esercizio del diritto d'accesso ai soggetti legittimati, è richiesto sin d'ora alle imprese partecipanti (in qualità di eventuali controinteressati ex art. 22 comma 1 lettera c) della legge n. 241/90 che, oltre all'offerta tecnica, dovrà essere inserita apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente la ditta e resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui, eventualmente, ci si opponga alla richiesta di accesso alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett. A) del D. Lgs. N. 50/2016, tale dichiarazione dovrà essere dettagliatamente "motivata e comprovata" circa la segretezza tecnica o commerciale delle informazioni contenute nel progetto o nelle parti di esso sottratte all'accesso e fare espresso riferimento alla parte o alle parti degli elaborati progettuali per la quale o per le quali non sia consentito l'accesso.

A sostegno ed a comprova della dichiarazione di opposizione, è richiesta adeguata documentazione a supporto della segretezza tecnica o commerciale delle informazioni che si intende sottrarre all'accesso.

A tal proposito si fa presente che una dichiarazione di opposizione generica o genericamente motivata equivarrà al pieno consenso all'accesso alla documentazione dell'offerta, da parte dei soggetti interessati.

Uguualmente, anche nell'ipotesi in cui tale dichiarazione non venga resa e, pertanto, la relativa documentazione non venga inserita sulla piattaforma, l'Istituto garantirà ai soggetti legittimati piena ed ampia accessibilità all'offerta.

E' fatto salvo ogni potere dell'Istituto in merito alla verifica ed alla valutazione circa la fondatezza dei motivi addotti e la validità della documentazione allegata dal concorrente a comprova della dichiarazione di opposizione.

"Offerta economica e temporale":

- 1) **Busta telematica C “Offerta economica e temporale– fac-simile”** allegato alla documentazione di gara, **sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico o da persona abilitata ad impegnarlo legalmente.**

Art. 11 – Cause di esclusione

Oltre alle cause di esclusione espressamente previste nella documentazione di gara, si fa rinvio alle cause tassative di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 83 comma 9 del D. Lgs. N. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all’articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un **termine di dieci giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della documentazione.

In ogni caso, non saranno prese in considerazione, e saranno pertanto escluse, eventuali offerte condizionate, alternative, parziali, incomplete.

Art. 12 – Chiarimenti

Sarà, inoltre, possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare sempre mediante la piattaforma “eprocurement”, nell’apposita sezione FAQ, entro il termine perentorio indicato nella stessa piattaforma. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate entro il termine suddetto, verranno pubblicate in forma anonima all’interno della piattaforma entro il termine perentorio indicato nella stessa piattaforma. Non sono ammessi chiarimenti telefonici o comunque in forma diversa da quella dianzi indicata

La presentazione dell’offerta comporterà l’accettazione integrale ed incondizionata del contenuto degli eventuali chiarimenti inviati ai sensi del presente articolo.

Art. 13 – Criterio di aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato, ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. N. 50/2016, a lotto unico, a favore della migliore offerta selezionata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, sulla base dei criteri e sub criteri riportati all’art. 14.

L’Istituto si riserva la facoltà di aggiudicare la presente procedura di gara anche in caso di un’unica offerta valida, previa verifica di congruità della stessa.

L’espletamento della procedura di gara non costituisce per la stazione appaltante obbligo di contrarre. Questa stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere ad aggiudicazione, ove non ravvisi la convenienza tecnica e/o economica delle offerte pervenute, nel caso in cui venga ravvisata una non congruità dei prezzi, nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta

apprezzabile in relazione alle esigenze di pubblico interesse che si intendono soddisfare, ovvero per mancanza di disponibilità finanziaria nell'ambito dei programmi di acquisto.

L'Istituto, per esigenze di pubblico interesse e senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto a riguardo, si riserva anche la facoltà di adottare qualsiasi provvedimento di sospensione, revoca, annullamento o aggiudicazione parziale della gara, dandone comunicazione alle imprese concorrenti.

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 comma 5 del D.lgs. 50/2016, che si riporta integralmente qui di seguito:

“Fatta salva la disciplina prevista dal presente codice per gli appalti secretati o la cui esecuzione richiede speciali misure di sicurezza, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) ai pareri legali acquisiti dai soggetti tenuti all'applicazione del presente codice, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- c) alle relazioni riservate del direttore dei lavori, del direttore dell'esecuzione e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto;
- d) alle soluzioni tecniche e ai programmi per elaboratore utilizzati dalla stazione appaltante o dal gestore del sistema informatico per le aste elettroniche, ove coperti da diritti di privativa intellettuale.”

Art. 14 – Modalità di affidamento e criteri di aggiudicazione

Si stabiliscono, qui di seguito, le modalità di assegnazione dei punteggi per la presente procedura, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. N. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

All'offerta potranno essere assegnati al massimo 100 punti ripartiti in base ai seguenti criteri e sub-criteri di valutazione di natura qualitativa e quantitativa:

ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	Punteggio massimo attribuibile	TIPOLOGIA ELEMENTO	
		Quantitativo	Qualitativo
1. Esperienze maturate nell'ultimo triennio nella materia oggetto dell'appalto in azienda pubbliche o private e nello specifico in area sanitaria.	20		X
2. Caratteristiche tecniche della modalità di prestazione dei servizi oggetto dell'appalto, con particolare riferimento agli strumenti che intendono utilizzare per verificare ed eventualmente migliorare la performance e l'efficienza degli impianti e rilevare alcuni parametri significativi, quali i consumi energetici o rischi di guasto.	15		X
3. Organizzazione del servizio: Metodologia utilizzata	15		

per la pianificazione, sostituzione del personale.			X
4. Riduzione dei tempi di intervento di cui all'art. 19 del capitolato.	10		X
5. Certificazioni Aziendali ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 ovvero OHSAS 18001, SA 8000.	20		X
Totale massimo punteggio attribuibile per gli elementi qualitativi.	80		X
Massimo punteggio attribuibile per gli elementi quantitativi (prezzo).	20	X	
TOTALE MASSIMO RAGGIUNGIBILE	100		

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato con il metodo aggregativo compensatore di cui alla seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i, arrotondati per troncamento alla terza cifra decimale, verranno determinati come appresso.

Per quanto riguarda i **criteri di valutazione dell'offerta tecnica**, verranno determinati dalla media, arrotondata per troncamento alla terza cifra decimale, dei coefficienti provvisori, compresi tra 0 ed 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in applicazione della seguente formula:

$$V(a)_i = MOE / MPG$$

Dove:

V(a)_i=Coefficiente da assegnare all'offerta in esame;

MOE=Media dei coefficienti provvisori dell'offerta in esame;

MPG=Media dei coefficienti provvisori di valore più grande;

Al concorrente con la media dei coefficienti provvisori più elevata verrà, quindi, attribuito il coefficiente 1 e valori proporzionalmente minori agli altri concorrenti. I coefficienti provvisori verranno attribuiti secondo quanto appresso:

Coefficiente 0	Giudizio sul parametro "Scarso"
Coefficiente 0,25	Giudizio sul parametro "Mediocre"

Coefficiente 0,5	Giudizio sul parametro "Sufficiente"
Coefficiente 0,75	Giudizio sul parametro "Discreto"
Coefficiente 1	Giudizio sul parametro "Ottimo"

Se nessuna offerta ottiene come punteggio, per gli elementi di natura qualitativa, il valore massimo della somma dei punteggi previsti dal presente disciplinare verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il punteggio totale previsto per gli elementi di natura qualitativa, all'offerta che ha ottenuto la migliore somma dei punteggi dei criteri che la compongono e alle altre offerte un punteggio proporzionale (riparametrazione).

Le operazioni relative alla valutazione degli elementi di natura qualitativa saranno svolte dalla Commissione in una o più sedute riservate, sulla base delle informazioni fornite dai concorrenti nell'offerta tecnica da redigersi secondo quanto già precisato all'art. 10.

Per quanto riguarda il criterio di valutazione dell'offerta economica prezzo, verificata la regolarità dell'offerta economica e temporale, la Commissione giudicatrice procederà all'assegnazione dei relativi punteggi con l'impiego della formula sopra riportata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la presente procedura di gara anche in caso di un'unica offerta valida, previa verifica di congruità della stessa.

L'espletamento della procedura di gara non costituisce per la stazione appaltante obbligo di contrarre. Questa stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere ad aggiudicazione, ove non ravvisi la convenienza tecnica e/o economica delle offerte pervenute, nel caso in cui venga ravvisata una non congruità dei prezzi, nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta apprezzabile in relazione alle esigenze di pubblico interesse che si intendono soddisfare, ovvero per mancanza di disponibilità finanziaria nell'ambito dei programmi di acquisto.

L'Istituto, per esigenze di pubblico interesse e senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto a riguardo, si riserva anche la facoltà di adottare qualsiasi provvedimento di sospensione, revoca, annullamento o, dandone comunicazione alle imprese concorrenti.

Art. 15 – Svolgimento della gara

La gara si articola nelle seguenti fasi:

1. Verifica documentazione amministrativa – seduta pubblica
2. Apertura contenenti le offerte tecniche – seduta riservata
3. Valutazione tecnica – sedute riservate;
4. Comunicazione punteggi assegnati alle offerte tecniche e apertura documento "offerta economica", seduta pubblica.

Art. 16 – Verifica documentazione amministrativa

Il RUP provvederà all'apertura della documentazione amministrativa in modalità telematica con possibilità di collegamento da remoto da parte delle partecipanti. La data per l'apertura della busta verrà pubblicata sulla piattaforma almeno due giorni prima della data stessa.

Chiunque è ammesso a presenziare allo svolgimento delle operazioni di cui al presente articolo, ma hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, i procuratori o persone da essi delegati muniti di apposita documentazione da cui risulti il conferimento della procura o della delega.

IL RUP, sulla base della documentazione contenuta nella busta telematica A “Documentazione Amministrativa”, procederà:

alla verifica della correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo all’esclusione dalla gara dei concorrenti cui esse si riferiscono;

a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero qualora in forma individuale gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio e, in caso positivo, escluderli dalla gara.

In successive sedute riservate verrà effettuata la verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni presentate e si procederà all’eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei requisiti suddetti.

Art. 17 – Valutazione tecnica

La Commissione Giudicatrice procede all’apertura dell’“Offerta tecnico-organizzativa” e, successivamente al controllo formale del corredo documentale prescritto, procederà a valutare le offerte tecniche, con le modalità di cui al precedente art. 14, sulla base della documentazione presentata.

Art. 18 – Apertura delle buste contenenti le offerte economiche

Concluse le operazioni di valutazione tecnica la Commissione Giudicatrice procederà all’assegnazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecnico sulla base dei criteri e relativi sub-criteri di valutazione tecnica sopra riportati e alla determinazione della graduatoria.

Saranno visibili sulla piattaforma i punteggi [già riparametrati] attribuiti alle singole offerte tecniche, oltreché eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento.

La Commissione procederà, quindi, all’apertura della busta “C-Offerta economica” in modalità telematica con possibilità di collegamento da remoto da parte del concorrente nel giorno e ora fissati dalla stazione appaltante, che saranno pubblicati sulla piattaforma almeno due giorni prima della data fissata.

Verificata la regolarità dell’offerta economica, la Commissione giudicatrice procederà all’assegnazione dei relativi punteggi

- a) attribuzione automatica attraverso il portale dei punteggi previsti all’elemento di natura quantitativa “prezzo” secondo quanto previsto al precedente art. 14;
- b) sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente per gli elementi di natura qualitativa e quantitativa “prezzo”;
- c) verifiche ai sensi dell’art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di offerte anormalmente basse, la valutazione di congruità è svolta dal R.U.P. con il supporto della commissione giudicatrice;
- d) eventuale proposta di aggiudicazione.

Nel caso in cui si verifichi una situazione di parità di punteggio complessivo tra due o più offerte, si procederà pubblicamente a sorteggio.

Art. 19 - Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, a lotto unico, a favore della migliore offerta selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, sulla base dei criteri e sub criteri riportati all'art. 14.

L'aggiudicazione sarà comunque disposta mediante adozione di apposito atto con cui verranno approvate le risultanze della gara da parte della stazione appaltante.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa sia ritenuta congrua dall'Amministrazione.

L'espletamento della procedura di gara non costituisce per la stazione appaltante obbligo di contrarre.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, questa stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere ad aggiudicazione; ciò anche ove non ravvisi la convenienza tecnica e/o economica delle offerte pervenute, nel caso in cui venga ravvisata una non congruità dei prezzi, nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta apprezzabile in relazione alle esigenze di pubblico interesse che si intendono soddisfare, ovvero per mancanza di disponibilità finanziaria nell'ambito dei programmi di acquisto.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio e senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto a riguardo, si riserva anche la facoltà di adottare qualsiasi provvedimento di sospensione, revoca, annullamento o aggiudicazione parziale della gara, dandone comunicazione alle imprese concorrenti, anche nell'ipotesi in cui nelle more dell'espletamento della presente procedura vengano formalmente attivati Convenzioni Consip o contratti del Soggetto aggregatore regionale.

Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D. Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Amministrazione interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle attività oggetto dell'appalto.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Art. 20 – Stipula

La formalizzazione del rapporto avverrà a seguito della presentazione da parte della ditta aggiudicataria della seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della amministrazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% del valore dell'offerta presentata in sede di gara, al netto dell'IVA, valida per tutta la durata del contratto;
- idoneo documento comprovante il versamento dell'imposta di bollo (vedi risoluzione Agenzia delle Entrate circolare 96/E/2013) pari ad € 16,00 ogni 4 facciate del documento nelle modalità previste dal D.P.R. del 26/10/1972 n. 642. In relazione a quanto sopra si ritiene che la modalità più idonea al pagamento del bollo sia quella che prevede l'utilizzo del modello F23 tenuto conto della possibilità di inserimento a sistema dell'attestazione di pagamento. Si comunicano i seguenti codici necessari per l'effettuazione del pagamento stesso:

- ✓ CODICE UFFICIO AGENZIA ENTRATE: TAS
- ✓ CODICE TRIBUTO: 456T

Si precisa inoltre che nel suddetto modello F23 vanno riportati gli estremi dell'Identificativo Gara generato dalla piattaforma telematica;

- dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010. Si fa presente che in caso di omessa, tardiva o incompleta comunicazione, saranno applicate le sanzioni previste all'art. 6, comma 4 della L.136/2010.

Art. 21 – Rinvio

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla disciplina di cui all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del D.Lgs. 18 aprile 2016 e ss.mm.ii, n. 50, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii..

L'utilizzo della piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutte le istruzioni ivi contenute, dei termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze previste dal presente disciplinare di gara, dalla lettera di invito, del capitolato speciale di appalto, dalle schede tecniche e dagli allegati tutti.

Art. 22 – Pubblicazioni ex art. 29 - secondo periodo - D. Lgs. n. 50/2016

Le pubblicazioni previste dall'art. 29, secondo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016, saranno rese disponibili sul profilo di committente della stazione appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente indirizzo: www.izs.it – amministrazione trasparente.

Art. 23 – Altre norme

Nella ipotesi in cui l'offerta e la documentazione di gara siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante, è richiesta la produzione di apposita procura speciale.

L'offerta sarà impegnativa solamente per il concorrente e dovrà avere validità pari ad almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Tutte le dichiarazioni richieste nel presente disciplinare di gara dovranno essere rese ai sensi della normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000). Questa stazione appaltante si riserva di verificare in ogni momento la veridicità delle dichiarazioni rese e l'autenticità delle documentazioni prodotte, anche ai sensi dell'art. 43 D.P.R. n. 445/2000. In caso di riscontrate dichiarazioni mendaci o falsità documentali, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla immediata segnalazione alle autorità competenti.

Art. 24 – Informativa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 coordinato con il D.lgs 101/2018

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 **coordinato con il D.lgs. 101/2018**, si comunica che i dati, anche personali, trasmessi dalle imprese partecipanti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni connesse all'espletamento ed all'aggiudicazione della gara.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione a tutti i soggetti aventi titolo.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.